

ПРОТОКОЛ № 7
заседания Управляющего совета ГБОУДО ЦДТ «Свиблово»
от 20 июня 2016 года

Присутствовали: председатель Управляющего совета – Белова Л.М., члены Управляющего совета: Герасимова Н.А., Чечина Ж.В., Блинова Н.В., Канашов Н.И., Годунова З.В., Мамедова Е.А., Цимакуридзе Г.В.

На заседание Управляющего совета приглашены:

Зав.сектором - Грачева А.Б.;

Председатель Профкома - Савченко Н.А.

Заместитель директора по ресурсам – Калачева Ж.А.

Заведующая отделением «Иверия» - Бит-Гурмус Т.В.

Завхоз – Чиркова Н.А.

Инженер по безопасности – Рютин Г.М.

Всего: 14 человек.

Повестка дня

1. Проведение ремонтных работ в зданиях образовательного учреждения.
(Докладчик: **Герасимова Наталья Анатольевна**, и.о. директора ГБОУДО ЦДТ «Свиблово», член Управляющего совета);

Ход заседания:

1. По первому вопросу слушали исполняющего обязанности директора **Герасимову Н.А.**

Довела до сведения членов Управляющего совета информацию по объему проведения необходимых ремонтных работ в двух зданиях, согласованной сметы на их выполнение, техническом задании, об изменении режима работы Учреждения в период проведения ремонтных работ. Обратила внимание на недопущение нарушений при выполнении работ, четкого выполнения сметы, установленных сроков и ежедневного контроля качества выполняемых работ.

Выступили:

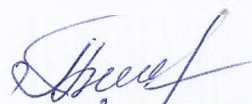
Калачева Ж.А. Проинформировала членов Управляющего совета о мерах безопасности при проведении ремонтных работ, порядке организации и проведении ремонтно-строительных работ в зданиях и помещениях Учреждения. Предложила обратиться к родительской общественности о содействии Учреждению, с целью осуществления контроля качества выполняемых работ, необходимости определить функции и полномочия членов родительской общественности. Остановилась на соблюдении соответствующих требований сохранения жизни и здоровья учащихся и персонала Учреждения, действующего законодательства. Представила необходимый пакет документов.

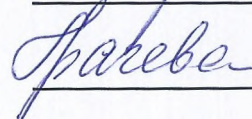
Решение:

Принять полученную информацию к сведению. Проинформировать родительскую общественность о проведении ремонтных работ в период летних школьных каникул. Оказывать содействие в контроле качества выполненных работ. Обеспечить безопасные условия труда сотрудников Учреждения и обучающихся в период проведения ремонтных работ. Ответственность возложить на заместителя директора Калачеву Ж.А., и инженера по безопасности Рютина Г.М.

«За» - 8, «против» - нет, «воздержались» - нет. Принято единогласно.

**Председатель
Управляющего совета
Секретарь
Управляющего совета**


/Белова Л.М./


/Грачева А.Б./